

TERMENII DE REFERINȚĂ PRIVIND SELECTAREA expertului/ei în vederea elaborării Metodologiei privind formularea recomandărilor de ordin general în vederea prevenirii manifestărilor discriminatorii

Organizația: Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității (CPEDAE) și Institutul de Reforme Penale (IRP)

Tipul serviciilor prestate: Elaborarea Metodologiei privind formularea recomandărilor de ordin general în vederea prevenirii manifestărilor discriminatorii

Contextul: Această activitate este organizată de către CPEDAE în parteneriat cu IRP și cu sprijinul Programului de finanțare a inițiativelor/proiectelor de schimbare în domeniul drepturilor omului. Programul dat este realizat de IRP în cadrul **Proiectului “Consolidarea capacităților tehnice ale instituțiilor naționale pentru promovarea și protecția drepturilor omului”**, finanțat de Ministerul Afacerilor Externe al Danemarcei și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare”.

Scopul general și obiectivele activității:

Legea cu privire la asigurarea egalității nr.121 a fost adoptată de către Parlamentul Republicii Moldova la 25 mai 2012 și a intrat în vigoare la 1 ianuarie 2013¹. Printre atribuțiile Consiliului stipulate la art. 12 alin. (1) se regăsește elaborarea și remiterea autorităților publice propuneri de ordin general referitoare la prevenirea și combaterea discriminării și ameliorarea comportamentului față de persoanele ce cad sub incidența legi cu privire la asigurarea egalității. Procedura de exercitare a atribuțiilor Consiliului este reglementată prin Legea cu privire la activitatea Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității nr. 298 adoptată de către Parlamentul Republicii Moldova la 21 decembrie 2012 care a intrat în vigoare la 1 ianuarie 2013². Atât procedura de selectare a domeniilor, precum și mecanismul de elaborare a propunerilor de ordin general referitoare la prevenirea și combaterea discriminării nu sunt detaliate în prezenta lege. Mai mult ca atât, o astfel de procedură nici nu este oportun de a fi reglementată printr-o lege, or activitatea pe acest segment vizează un proces de lucru, care poate fi reglementat printr-o procedură internă.

Astfel, în vederea fortificării durabilității instituționale pe componenta de formulare a propunerilor de ordin general, apare necesitatea de a fi elaborată o metodologie care să stabilească și să detalieze obiectivele și etapele de pregătire a unui document care să conțină recomandări (propuneri) de ordin general din perspectiva egalității și nediscriminării. La acest capitol, Consiliul a elaborat cinci propuneri de ordin general (denumite recomandări metodice) pe diferite domenii. O analiză a recomandărilor elaborate evidențiază că aceste publicații au o abordare diferită atât ca formă, cât și de conținut. Din aceste considerente se impune de elaborat procedura internă care să reglementeze în detaliu tot procesul de elaborare a recomandărilor de ordin general, inclusiv ca structură.

Ținând cont de obiectivele proiectului, în special elaborarea instrumentelor practice de prevenire a discriminării, metodologia respectivă constituie procedura cadru, în baza căreia se va realiza ghidul practic privind elaborarea anunțurilor de angajare.

Scopul acestei metodologii este de a descrie procesul de lucru privind modalitatea de identificare a grupului țintă și a potențialelor situații discriminatorii caracteristice acestuia. De asemenea, metodologia trebuie să abordeze modalitatea de a formula recomandări de ordin general în vederea prevenirii situațiilor discriminatorii persistente în societate într-un anumit domeniu. Metodologia elaborată urmează a fi aprobată de către Președintele Consiliului și va deveni parte a instrucțiunilor de lucru ale Consiliului. În realizarea acestui exercițiu expertul/a contractat/ă va fi asistat/ă de un consultant din cadrul CPEDAE care îi va pune la dispoziție informațiile necesare în vederea realizării acestei activități. De asemenea, CPEDAE va pune la dispoziția expertului/ei Suportul metodologic privind elaborarea instrucțiunilor interne de lucru, aprobat de către Președintele Consiliului cu scopul a fi respectată forma standardizată a proceselor de lucru din cadrul Consiliului.

Metodologia solicitată se așteaptă a fi una comprehensivă, axată pe 3 elemente precum urmează:

1. Descrierea procesului de identificare a grupului țintă și a potențialelor situații discriminatorii caracteristice acestuia. Persoana contractată va propune criteriile de

¹ <http://lex.justice.md/md/343361/>

² <http://lex.justice.md/md/346943/>

identificarea a domeniului și grupului țintă, precum și va descrie procedee de monitorizare a acestora în vederea identificării situațiilor discriminatorii caracteristice acestuia.

2. Formularea liniilor directoare privind structura documentului (compartimentele relevante).
3. Descrierea modalității de formulare a recomandărilor de ordin general în vederea prevenirii și combaterea discriminării din perspectiva situațiilor caracteristice grupului țintă vizat.

În vederea elaborării Metodologiei privind formularea recomandărilor de ordin general în vederea prevenirii manifestărilor discriminatorii, expertul/a va ține cont de următoarele elemente conceptuale:

1. **Descrierea contextului.** Se va face o scrută introduce în care va prezenta succint metodele și tehnicile utilizate. Metodologia trebuie să se axeze pe descrierea unui proces practic și necesită să fie realizat într-un limbaj accesibil.
2. **Respectarea formei și calității.** La elaborarea metodologiei expertul/a se va ghida de suportul metodologic aprobat de Consiliu.
3. **Formularea liniilor directorii.** Pentru fiecare aspect expertul/a va detalia etapele care urmează a fi parcurse de către personalul CPEDAE în realizarea activității de elaborare a propunerilor de ordin general referitoare la prevenirea și combaterea discriminării și ameliorarea comportamentului față de persoanele ce cad sub incidența Legii cu privire la asigurarea egalității.
4. **Coordonarea aspectelor conceptuale.** Expertul/a urmează să coordoneze aspectele conceptuale cu consultantul desemnat din cadrul CPEDAE și să țină cont de necesitățile specifice ale instituției.
5. **Prezentarea metodologiei spre aprobare.** Expertul/a va definitiva și va prezenta metodologia spre aprobare conform formei reglementate în Suportul metodologic privind elaborarea instrucțiunilor interne de lucru.

Rezultate așteptate

| Nr. | Rezultatele activității de elaborare/prestare a serviciului | Durata prestării serviciilor | Termenul limită pentru predarea lucrării/prestarea serviciului |
|-----|---|------------------------------|--|
| 1 | Elaborarea planului de lucru pentru realizarea sarcinii | 1 zi lucrătoare | 15.09.2017 |
| 2 | Consultări cu Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității în scopul prezentării Suportului metodologic privind elaborarea instrucțiunilor interne de lucru. Prezentarea principalelor așteptări. | 0,5 zi lucrătoare | 15.09.2017 |
| 3 | Elaborarea metodologiei | 6 zile lucrătoare | 26.09.2017 |

| | | | |
|---|--|---------------------|------------|
| 4 | Consultarea metodologiei cu Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității | 0,5 zi lucrătoare | 27.09.2017 |
| 5 | Ajustarea conținutului metodologiei conform recomandărilor primite, definitivarea acesteia | 1,5 zile lucrătoare | 29.09.2017 |
| 6 | Prezentarea variantei finale a metodologiei Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității | 0,5 zi lucrătoare | 02.10.2017 |

Aranjamente instituționale

Persoana selectată va încheia un contract de prestări servicii cu IRP, unde beneficiar direct al serviciilor prestate va fi CPEDAE, conform condițiilor indicate în termenii de referință.

În procesul de prestare a serviciilor, candidatul/a selectat/ă va comunica direct cu persoana responsabilă desemnată din cadrul CPEDAE.

Cerințele față de experți

Studii:

Masterat sau echivalent (învățământ universitar de 5 ani) în drept, administrație publică, drepturile omului, sociologie sau în alt domeniu relevant.

Experiență profesională:

Cel puțin 5 ani de experiență profesională dovedită în domeniul cercetării, elaborării de studii, analize sociologice și/sau juridice referitoare la aspectele privind drepturile omului și egalitatea sau alte domenii relevante pentru drepturile omului. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că serviciile prestate anterior se conformează condițiilor similare de prestare, se acceptă (dar nu se limitează la) link-uri web unde pot fi vizualizate studiile la elaborarea cărora a participat.

Cunoștințe:

- Cunoașterea cadrului legal cu privire la asigurarea egalității;
- Cunoștințe privind abordarea cazuistică și jurisprudențială a aspectelor legate de implementarea legislației cu privire la asigurarea egalității;
- Cunoașterea specificului activității Instituțiilor naționale pentru Drepturile Omului, în special organismele de nediscriminare cu mandat similar Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității este un avantaj;
- Cunoașterea limbii române este obligatorie. Cunoașterea limbii engleze (la un nivel suficient pentru realizarea misiunii) este un avantaj.

Abilități:

- Abilități de gândire critică și utilizarea metodelor calitative și cantitative de cercetare;
- Comunicare eficientă atât în scris cât și oral;
- Abilități excelente de analiză și raportare;
- Responsabilitate.

Sunt încurajați în mod special să aplice femeile, persoanele cu dizabilități, romii și alte minorități etnice sau religioase, persoanele care trăiesc cu HIV, precum și refugiații și alte persoane ne-cetățeni cu drept de muncă în Republica Moldova

Criteria de evaluare

| Criteriale de evaluare | Punctaj maxim |
|---|----------------------|
| 1. Calificări și abilități | |
| a) Studii universitare complete într-unul sau mai multe dintre următoarele domenii: în drept, administrație publică, drepturile omului, sociologie sau în alt domeniu relevant | 10 |
| b) Studii de masterat | 3 |
| c) Studii de doctorat | 7 |
| d) Abilități de gândire critică și utilizarea metodelor calitative și cantitative de cercetare | 5 |
| e) Abilități excelente de analiză și raportare | 5 |
| f) Motivarea candidatului exprimată în scrisoarea de intenție | 5 |
| g) Metodologia de lucru propusă a fi utilizată | 10 |
| 2. Experiență profesională | |
| a) Cel puțin 5 ani de experiență profesională dovedită în domeniul cercetării, elaborării de studii, analize sociologice și/sau juridice referitoare la aspectele privind drepturile omului și egalitatea sau alte domenii relevante pentru drepturile omului (pentru fiecare an de experiență va fi adăugat câte un punct, dar nu mai mult de 10 puncte adaugatoare) | 10 |
| 3. Cunoștințe | |
| a) Cunoașterea cadrului legal cu privire la asigurarea egalității | 5 |
| b) Cunoștințe privind abordarea cazuistică și jurisprudențială a aspectelor legate de implementarea legislației cu privire la asigurarea egalității | 5 |
| c) Cunoașterea specificului activității Instituțiilor naționale pentru Drepturile Omului, în special organismele de nediscriminare cu mandat similar Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității este un avantaj | 5 |
| d) Cunoașterea limbii române (excelent) | 3 |

| Criteriile de evaluare | Punctaj maxim |
|--|---------------|
| e) Cunoașterea limbii engleze | 2 |
| 4. Oferta financiară | |
| a) Valoarea ofertei. Justificarea costurilor pentru fiecare sarcină în parte | 15 |
| Total | 90 |

Conținutul dosarului de participare la concurs

1. Scrisoarea de intenție;
2. CV-ul candidatului;
3. O scurtă descriere a metodologiei propuse spre a fi utilizată la realizarea sarcinilor;
4. Oferta financiară în dolari SUA pentru fiecare sarcină în parte.

Modul de prezentare a dosarului

Dosarul va fi depus în mod electronic la adresa tender@irp.md cu atașarea setului de documente scanate, indicându-se în titlul mesajului: CPEDAE/IRP concurs expert metodologie.

Termenul limită pentru depunerea dosarului este 04 septembrie 2017, ora 17.00

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Candidații vor fi anunțați cu privire la rezultatele concursului de selectare până la data de 10 septembrie 2017.

Relații de contact:

Olga Bulmaga, tel. 076700330, email: bulmaga.olga@yahoo.com

sau

Olga Rabei, Institutul de Reforme Penale, tel. 079005253, email: rabei.olga@yahoo.com