

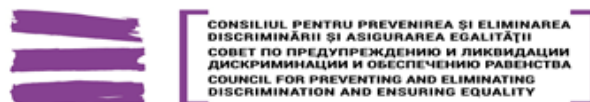


TERMENII DE REFERINȚĂ PRIVIND SELECTAREA unui specialist/specialistă în vederea elaborării pliantelor cu informație relevantă despre CPEDAE

Organizația: Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității (CPEDAE) și Institutul de Reforme Penale (IRP)

Tipul serviciilor prestate: elaborarea a două pliante informative despre CPEDAE și instrumentele disponibile de adresare acestuia.

Contextul: Această activitate este organizată de către CPEDAE în parteneriat cu IRP și cu sprijinul Programului de finanțare a inițiativelor/proiectelor de schimbare în domeniul drepturilor omului. Programul dat este realizat de IRP în cadrul **Proiectului “Consolidarea capacităților tehnice ale instituțiilor naționale pentru promovarea și protecția drepturilor omului”**, finanțat de Ministerul Afacerilor Externe al Danemarcei și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.



Descrierea spectrului de servicii

Scopul general și obiectivele activității:

Unul din obiectivele proiectului în curs de implementare „Drepturi egale pentru comunități rurale” este consolidarea prezenței Consiliului în teritoriu. Pentru realizarea acestui obiectiv Consiliul își propune să organizeze o *campanie de informare în teritoriu*.

Astfel, Consiliul își propune să meargă în 6 localități (selectate pe principiul repartizării geografice nord -2, sud -2 și centru -2) în vederea distribuirii informației necesare despre Consiliu și funcționalitatea lui. În cadrul acestor vizite Consiliul va rula un spot video și va distribui materiale informative despre activitatea instituției, precum și va informa locuitorii din mediul rural despre instrumentele de adresare la Consiliu, cursul e-învățare și alte informații relevante pentru a-și revendica dreptul la nediscriminare.

În acest sens, unul dintre materialele distribuite vor fi pliantele ce urmează să conțină:

- informație succintă, dar relevantă despre CPEDAE,
- informație despre instrumentele de adresare la Consiliu,
- informație despre cursul e-învățare și alte aspecte specifice.

Activitatea presupune selectarea unui/unei specialist/specialiste care va trebui să elaboreze conținutul pentru două pliante informative despre activitatea Consiliului și instrumentele disponibile de adresare acestuia.

Activitatea presupune realizarea următoarelor sarcini:

1. Sintetizarea informației relevante despre Consiliu - metodele de protecție a victimelor discriminării și instrumentele de adresare la Consiliu.
2. Elaborarea conținutului pliantelor.
3. Conlucrarea cu echipa CPEDAE.

În vederea elaborării pliantelor informative, **specialistul/specialista va ține cont de următoarele elemente:**

1. **Implicare** - va realiza toate sarcinile stabilite în termenii de referință.
2. **Coordonare** - va coordona aspectele conceptuale cu echipa de proiect pentru realizarea sarcinilor acestei activități.
3. **Acuratețe** - va depune toată diligența pentru acuratețea textului elaborat.
4. **Respectarea termenilor** - va respecta termenii de realizare a sarcinilor stabilite în termenii de referință și de prezentare a livrabilelor finale.
5. **Prezentarea versiunii finale.**

Sarcini specifice/Rezultate așteptate

Nr.	Sarcini specifice	Rezultate	Nr zile lucrătoare/per serviciu	Termen limită
1	Sintetizarea informației relevante despre Consiliu - metodele de protecție a victimelor discriminării și instrumentele de adresare la Consiliu	Informație selectată, sintetizată	2 zile lucrătoare	25.04.18
2	Elaborarea conținutului pliantelor	Conținut elaborat	2 zile lucrătoare	29.06.18
3	Consultarea proiectelor cu echipa CPEDAE	Proiecte pliante revăzute, după caz	0,5 zi lucrătoare	13.07.18
4.	Transmiterea conținutului pliantelor	Act de recepție a pliantului elaborat	0,5 zi lucrătoare	16.07.18

Aranjamente instituționale

Fiecare specialist/specialistă selectat/selectată va încheia un contract de prestări servicii cu IRP, unde beneficiar direct al serviciilor prestate va fi CPEDAE, conform condițiilor indicate în termenii de referință.

În procesul de prestare a serviciului, specialistul/specialista selectat/selectată va comunica direct cu persoana responsabilă desemnată din cadrul CPEDAE.

Cerințele față de specialist/specialistă

Studii:

Studii relevante pentru realizarea sarcinilor (drept, filologie, drepturile omului sau alt domeniu relevant). Studiile postuniversitare vor constitui un avantaj la evaluare.

Experiență profesională:

Experiență dovedită în elaborarea textelor pe dimensiunea drepturilor omului de cel puțin un an. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că serviciile prestate anterior se conformează condițiilor similare de prestare, se acceptă (dar nu se limitează la) link-uri web unde pot fi vizualizate materialele la elaborarea cărora a participat.

Cunoștințe și abilități:

- Cunoașterea specificului activității Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității;
- Cunoașterea limbii române este obligatorie. Cunoașterea limbii ruse (la un nivel suficient pentru realizarea misiunii) este un avantaj.
- Comunicare eficientă atât în scris, cât și oral;
- Responsabilitate.

Sunt încurajați în mod special să aplice femeile, persoanele cu dizabilități, romii și alte minorități etnice sau religioase, persoanele care trăiesc cu HIV, precum și refugiații și alte persoane cu drept de muncă în Republica Moldova.

Criterii de evaluare

I. Evaluare tehnică:

Criteriile de evaluare	Punctaj maxim
1. Calificări și abilități	
a) Studii corespunzătoare complete într-unul sau mai multe domenii relevante	45
b) Studii de masterat	20
c) Studii de doctorat	30
d) Motivarea candidatului exprimată în scrisoarea de intenție	30
2. Experiență profesională	
a) Experiență dovedită în elaborarea textelor pe dimensiunea drepturilor omului de cel puțin un an.	45
3. Cunoștințe	
a) Cunoașterea cadrului legal cu privire la asigurarea egalității	45
b) Cunoașterea specificului activității Consiliului pentru prevenirea și eliminarea	55

Criteriile de evaluare	Punctaj maxim
discriminării și asigurarea egalității	
c) Cunoașterea limbii române (excelent) și rusă	30
Total	300

Doar candidații care au acumulat minim 210 puncte la evaluarea tehnică sunt admiși pentru evaluarea financiară.

II. Evaluare financiară:

Evaluarea financiară:	
Evaluarea financiară se va face în baza următoarei formule: S = Fmin / F * 200	200

S – scorul obținut în baza evaluării financiare;

Fmin – oferta financiară cea mai mică din toate ofertele prezentate calificate în runda evaluării tehnice;

F – oferta financiară supusă examinării.

Candidatul câștigător:

Candidatul câștigător va fi candidatul, care a acumulat cel mai mare scor agregat (scorul tehnic + scorul financiar).

Conținutul dosarului de participare la concurs

1. **Scrisoarea de intenți;**
2. **CV-ul candidatului**, cu indicarea linkurilor la lucrări elaborate sau alte surse care demonstrează experiența deținută în domeniu.
4. **Oferta financiară netă per zi în LEI si indicarea sumei totale** pentru realizarea întregului se de sarcini conform ToR (sumă din care s-au scăzut impozitele si taxele obligatorii conform legislației RM)

Modul de prezentare a dosarului

Dosarul va fi depus în **mod electronic** la adresa **tender@irp.md** cu atașarea setului de documente scanate, indicându-se în **titlul mesajului: CPEDAE/IRP/Pliant.**

Termenul limită pentru depunerea dosarului este **11 aprilie 2018, ora 17.00**
Ofertele întârziate vor fi respinse.

Candidații vor fi anunțați cu privire la rezultatele concursului de selectare până la data de **13 aprilie 2018**, cu excepția cazului extinderii termenului limită al concursului in caz de necesitate.

Relații de contact:

Rodica Jereghi, tel. 076700331, email: jereghirodi@gmail.com

sau

*Olga Rabei-Secrieru, Institutul de Reforme Penale, tel. 079005253, email:
rabei.olga@yahoo.com*